

Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Беларусь
Государственное учреждение
«Могилевская областная государственная инспекция
по семеноводству, карантину и защите растений»

07 июля 2026

г. Могилев

ПРОТОКОЛ № 7

Заседания комиссии по противодействию коррупции государственного
учреждения «Могилевская областная государственная инспекция по
семеноводству, карантину и защите растений»

Председательствовал – Быков В.В.

Секретарь – Дыжов Д.А.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель комиссии – Быков В.В. – заместитель директора – начальник
государственной инспекции;

Секретарь комиссии – Дыжов Д.А. – ведущий юрисконсульт

Члены комиссии:

Заместитель директора – начальник государственной инспекции – Сычевич
С.Е.;

Заместитель директора – начальник государственной инспекции – Асташина
Т.А.;

Начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и финансирования –
главный бухгалтер – Зотова И.Б.;

Ведущий специалист по организации закупок – Гарцуева О.В.;

Ведущий специалист по кадрам – Платонова Е.А.

Заседание начато: 10 час. 00 мин., окончено 11 час. 00 мин.

Повестка заседания комиссии:

1. Выполнение плана мероприятий по борьбе с коррупцией за 1 полугодие
2026 года в государственном учреждении «Могилевская областная
государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите
растений».
2. Анализ проведения процедур государственных закупок в
государственном учреждении «Могилевская областная государственная
инспекция по семеноводству, карантину и защите растений» за счет
собственных средств и средств бюджета.

СЛУШАЛИ по вопросу № 1: заместителя директора – начальника государственной инспекции, члена комиссии по противодействию коррупции Сычевича С.Е.

Основным документом, на основании которого проводится работа по борьбе с коррупцией, является Закон Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 419-З «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон).

В целях реализации норм законодательства при приеме на работу работникам, которые относятся к государственным должностным лицам, вручаются под роспись соответствующие письменные обязательства.

Все сотрудники ознакомлены с нормами Закона под роспись. Кроме того, извлечения из Закона размещены на информационном стенде в учреждении.

Проводится разъяснительная работа о правовых последствиях нарушения законодательства о борьбе с коррупцией.

При приеме на работу работников, которые относятся к государственным должностным лицам, вручаются под роспись соответствующие письменные обязательства по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-19 Закона.

При приеме на работу в инспекцию работника всегда запрашиваются характеристики с предыдущих мест работы.

В порядке, предусмотренном Декретом Президента от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» при приеме на работу работника, запрашиваются: характеристика с предыдущего места его работы; характеристика из госорганизации, являвшейся местом его работы в течение предшествующих 5 лет. В случае если таким местом работы являлось несколько государственных организаций, характеристика запрашивается по последнему из них.

В целях обеспечения трудовой и исполнительской дисциплины осуществляется регистрация прихода-ухода с работы.

Обращения граждан и юридических лиц, поступившие в инспекцию, рассматривались в сроки, установленные законодательством об обращении граждан и юридических лиц.

СЛУШАЛИ по вопросу № 2: ведущего специалиста по организации закупок Гарцуеву О.В.

Государственным учреждением «Могилевская областная государственная инспекция по семеноводству, карантину и защите растений» (далее – учреждение) государственные закупки осуществляются в соответствии с Законом Республики Беларусь от 13 июня 2012 г. № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)».

Проведение государственных закупок за счет собственных средств осуществляется учреждением в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2012 г. № 229 «О

совершенствовании отношений в области закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств».

Годовой план государственных закупок ежегодно размещается на официальном портале goszakupki.by и закупки товаров (работ, услуг) осуществляются строго в соответствии с данным планом закупок. Изменения и дополнения к годовому плану закупок размещаются в том же порядке, что и основной годовой план закупок.

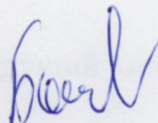
Соблюдаются порядки проведения процедуры электронных аукционов и закупок из одного источника в части своевременного размещения документов по закупкам на сайте goszakupki.by.

РЕШИЛИ:

Признать работу по борьбе с коррупцией за 1 полугодие 2026 года в учреждении удовлетворительной.

Руководителям структурных подразделений принимать меры по недопущению нарушений законодательства о борьбе с коррупцией подчиненными работниками, регулярно проводить разъяснительную работу, направленную на предупреждение и пресечение совершения коррупционных правонарушений.

Председатель комиссии



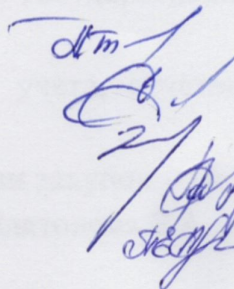
В.В. Быков

Секретарь



Д.А. Дыжов

Члены комиссии



Т.А. Асташина

С.Е. Сычевич

И.Б. Зотова

О.В. Гарцуева

Е.А. Платонова